

Versie D1.0 januari 2018

PRIVACYVERKLARING NOVAIM

Dit document is een privacyverklaring van NOVAIM in het kader van de regelgeving rondom privacy en gegevensbescherming (Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), GDPR (General Data Protection Regulation)).

Bedrijfsgegevens

NOVAIM B.V., gevestigd te Rotterdam, Straatweg 13, 3051BB en geregistreerd bij de KvK Rotterdam onder handelsnummer 54627982.

Doel gegevensverzameling

De persoonsgegevens die NOVAIM verzamelt en vastlegt hebben tot doel een normale bedrijfsuitvoering mogelijk te maken. In het geval van NOVAIM betekent dat het uitvoeren van projecten en programma's voor klanten, het leveren van adviesdiensten, het leveren van interim-diensten, het opstarten van samenwerkingsverbanden, het deelnemen in ondernemingen alsmede het voeren van een reguliere bedrijfsadministratie (zoals facturen, boekhouding).

Gezien de aard van de werkzaamheden en de omvang van de organisatie, is NOVAIM niet verplicht om een verwerkingsregister bij te houden, een DPIA uit te voeren of een functionaris voor de gegevensbescherming aan te stellen. Principes van "privacy by design" en "privacy by default" past NOVAIM toe.

Soorten gegevens en bewaartermijnen

NOVAIM heeft vier soorten gegevensverzamelingen. NOVAIM houdt geen bijzondere persoonsgegevens bij. Standaard worden gegevens niet langer bewaard dan nodig voor reguliere bedrijfsuitoefening dan wel om te voldoen aan wettelijke termijnen.

- Een digitaal adressenbestand, met namen en contactgegevens (mailadressen, telefoonnummers) van zakelijke relaties, voor de uitoefening van de reguliere werkzaamheden. Maandelijks wordt dit bestand geactualiseerd.
- Een overzicht van verleende toestemmingen (en waarvoor) van klanten en relaties (met name ten behoeve van een abonnement op de digitale nieuwsbrief); continu wordt dit bestand geactualiseerd.
- Een digitale en papieren administratie met daarin opgenomen factureringsgegevens en offertes waarin namen en adressen van contactpersonen bij klant- en partnerorganisaties voorkomen. Na de wettelijke termijn van 7 jaar wordt de papieren administratie van een bepaald jaar vernietigd; de digitale administratie wordt enkel bewaard om historische analyse mogelijk te maken.

- Projectdossiers met informatie over lopende en afgesloten projecten, zowel op papier als digitaal; onderdeel van de uitvoering van projecten kan zijn het verzamelen van meningen van medewerkers van opdrachtgevers of hun zakenpartners, zowel in mail als op papier of in online verzamelingen. Afgesloten papieren dossiers worden overgedragen aan de opdrachtgever dan wel na een redelijke bewaartermijn, afhankelijk van de looptijd van de uitgevoerde opdracht tussen de 1 en 2 jaar, vernietigd. Afgesloten digitale dossiers worden na 2 jaar geschoond van persoonsgegevens. Eindrapporten, presentaties, aanpakken en dergelijke kunnen langer worden bewaard.

Doorgeven gegevensverzamelingen

NOVAIM geeft geen (delen van) gegevensverzamelingen door, anders dan in een tweetal situaties:

- Bij wederzijds verzoek, het in contact brengen met elkaar van relaties en
- Het delen van de administratie met de accountant voor het opstellen van de jaarrekening.

Een gedeelte van de projectdossiers, mailbestanden en bedrijfsadministratie staan “in de cloud” wat wil zeggen dat ze fysiek op servers van een derde partij staan. Ten behoeve van de uitvoering van activiteiten kunnen (tijdelijk) gegevens verzameld worden met behulp van derde partijen of onderaannemers. Met deze partijen sluit NOVAIM zgn. verwerkersovereenkomsten af.

Beveiliging van vastgelegde persoonsgegevens

Alle digitale bestanden met persoonsgegevens staan op laptops of telefoons die beveiligd zijn met een gebruikersnaam / wachtwoord dan wel “in de cloud” waarbij ze enkel toegankelijk zijn via dezelfde laptops of telefoons met identieke beveiliging.

Op de NOVAIM website kunnen cookies worden gebruikt die de gebruiker van de website zelf kan beheren in zijn of haar eigen browser.

Uitoefenen van rechten

Iedereen over wie NOVAIM gegevens heeft vastgelegd, heeft het recht op inzage, correctie of verwijderen van zijn of haar gegevens. Desgewenst kunnen de eigen gegevens doorgegeven worden. Eenieder die via de website van NOVAIM gevraagd heeft om (regelmatig) informatie te krijgen in de vorm van een nieuwsbrief, kan de toestemming daarvoor intrekken.

Eenieder heeft, na toepassing van hoor- en wederhoor, het recht een klacht in te dienen rondom dit privacyreglement of de uitoefening ervan bij de daarvoor bevoegde instanties.

Vragen?

Vragen over dit reglement of privacy van gegevens? Neem contact op met NOVAIM via info@novaim.nl.